

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: HCAJM VAN Poppel

BIG-registraties: 79045132325

Overige kwalificaties: psychotherapeut BIG geregistreerd (9904132316)

Basisopleiding: 2 doctorale opleidingen; klinische psychologie én neuro- en revalidatiepsychologie, basisopleiding gedragstherapie, cliëntgerichte psychotherapie, postdoctorale opleiding tot klinisch psycholoog, basisopleiding EMDR en EFT

Persoonlijk e-mailadres: hcjmvanpoppel@outlook.com

AGB-code persoonlijk: 94001683

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: H.C.A.J.M. van Poppel, Praktijk voor Gezondheidspsychologie, Klinische Expertise en Psychotherapie

E-mailadres: info@praktijkvanpoppel.nl

KvK nummer: 18043425

Website: www.praktijkvanpoppel.nl

AGB-code praktijk: 94001312

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Elk jaar bespreek ik een (minimum) aantal indicatiestellingen met diverse KP-ers c.q. collega's tijdens de intervisiebijeenkomsten. Bovendien voldoe ik aan de visitatiereglementen van de LVVP, waar ik eenmaal per vijf jaar wordt gevisiteerd.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Zie mijn website WWW.praktijkvanpoppel.nl.

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

angst- en spanningsklachten, obsessief-compulsieve stoornissen, somatisch-symptoomstoornissen en verwante stoornissen, stemmingsstoornissen, complexe rouwproblematiek, studie- c.q. werkproblemen, burn-out klachten, psychotrauma- en hieraan gerelateerde problematiek, verslavingsproblematiek, slaapstoornissen, eetstoornissen, relatie problemen, persoonlijkheidsstoornissen, identiteitsproblematiek, existentiële problematiek.

de praktijk biedt:

individuele psychotherapie voor adolescenten, volwassenen en ouderen.

(incidenteel relatie- en gezinstherapie).

Ik werk vanuit mijn cliëntegerichte basis; eclectische (dus gedragstherapeutische indien de problematiek dit vraagt) en ook vanuit de huidige psycho-analyse.

Voor e-health verwijst ik via mijn website WWW.praktijkvanpoppel.nl naar specifieke sites.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: drs. H.C.A.J.M. van Poppel

BIG-registratienummer: 79045132325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: o.a. psychiaters (vrijgevestigd, PAAZ), arbo-artsen, fysiotherapeuten, logopedisten, leermeesters in o.a. yoga/meditatie/ haptonomie/psychosomatiek, HAP.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

waarnemer drs. M.W.A.C. de Jong, klinisch psycholoog (BIG reg. nr 49060978325) te Bladel
Grensland Intervisie Groep (n=3) (BIG reg.nr), Bladel

intervisie groep met klinisch psycholoog drs. M. Geraeds (n=2) (BIG reg.nr 49045317625), Roermond

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Er is regelmatig contact c.q. overleg met de verwijzer (m.n. huisarts van de cliënt).

Met collega's worden verwijzingen c.q. nieuwe ontwikkelingen op het gebied van o.a. de

ziektekostenverzekeraars besproken en/of vindt een inhoudelijk overleg plaats inzake de casuïstiek, over diagnostiek, het verloop van de behandeling dan wel over een specifieke vraag en/of worden persoonlijke zaken voorgelegd, of interessante ontwikkelingen binnen ons vakgebied.

Regelmatig is er intercollegiaal overleg over o.a. het gebruik van de medicatie (o.a. met psychiater) of met de haptonoom c.q. fysiotherapeut.

Er wordt gebruik gemaakt van het bestaande netwerk o.a. de intervisiegroep(en) en met ervaren collega klinisch psychologen, psychotherapeuten en psychiaters.

Ook is er regelmatig een overleg met POH-ers c.q. collega's. Daarnaast onderhoud ik diverse contacten met oud-collega's en studiegenoten.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten worden in geval van crisis terugverwezen naar hun eigen huisarts c.q. huisartsenpraktijk. Soms begeleid ik samen met de huisarts de cliënt naar het traject van de crisisdienst GGZ Breburg.

Bij een lopende behandeling wordt met de cliënt persoonlijk afgestemd op welke tijden en waarvoor de behandelaar danwel een vervanger/waarnemer bereikbaar is.

Dit staat vermeld op mijn website; www.praktijkvanpoppel.nl

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Mijn cliënten wordt gemeld dat indien er sprake is van een mogelijke crisis zij zich dienen te wenden tot hun huisarts of de huisartsenpost..

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

zie boven bij de intervisie groepen:

Grensland Intervisie Groep;

drs. M.W.A.C. de Jong, klinisch psycholoog (BIG reg. nr 49060978325) te Bladel

intervisie groep met klinisch psycholoog drs. M. Geraeds (n=2) (BIG reg.nr 49045317625), Roermond

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

alle ontwikkelingen op vakmatig gebied én op sociaal-maatschappelijk en of persoonlijk vlak.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: Op dit moment heb ik met alle zorgverzekeraars een contract; zie <http://www.praktijkvanpoppel.nl>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.praktijkvanpoppel.nl>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

<https://www.psynip.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

de geschillencommissie van het LVVP

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf<https://www.psynip.nl>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

zie boven:

drs. M. de Jong, klinisch Psycholoog te Bladel

Gezondheidscentrum 't Oude Klooster

Burgemeester van Houdtplein 22

5531 GN Bladel

Telefoon: 06 1261 8537

E-mail: info@kempisch.nl

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: zie: Vektis en <https://www.praktijkvanpoppel.nl>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De cliënt kan rechtstreeks met mij contact opnemen via mijn telefoonnummer 013-5054784 of via het contactformulier c.q. mailadres van mijn website www.praktijkvanpoppel.nl.

Indien ik de cliënt van dienst kan zijn heeft zij/hij vaak direct dezelfde week een afspraak met mij (de schoolvakantieperioden uitgezonderd) ter kennismaking c.q. intake. Meestal volgt daar per ommekeer een vervolgspraak uit.

In het geval dat de hulpvraag van de cliënt niet aansluit bij mijn deskundigheid probeer ik de cliënt een passend en concreet advies mee te geven voor een passend hulpaanbod.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens het eerste intakegesprek wordt cliënt mondeling ingelicht over de behandelvoorwaarden en ontvangt de cliënt ter ondertekening een akkoordverklaring voor o.a. behandeling, ontvangt de cliënt het behandelplan en wordt met haar/hem deze besproken. Indien zij/hij zich daar in kan vinden wordt aan de hand van dat document een meer specifieke behandelovereenkomst opgesteld.

De voortgang van de behandeling wordt geregeld door na de eerste tien gesprekken een mondelinge evaluatie te doen. Daarna wordt, minimaal om de zes maanden, een schriftelijke evaluatie gevraagd en aan het einde van de therapie. Dan wordt tevens de conceptbrief /eindrapportage aan de huisarts doorgesproken, en ter akkoord voorgelegd (eventueel aangepast).

Incidenteel wordt de partner of direct betrokkene uitgenodigd om mee te komen met de cliënt (na diens toestemming) of op verzoek van cliënt en/of diens naaste.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt gemonitord door: voortgangsbespreking(en), evaluatie(s) en vragenlijsten.

De ROM wordt dit jaar geïmplementeerd in het EPD (HCI) software programma.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

na de eerste vijf, of tien gesprekken; en dan om ongeveer drie maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Elke sessie wordt (mondeling) gechecked of de cliënt tevreden is.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: mw. drs. H.C.A.J.M. van Poppel

Plaats: Hilvarenbeek

Datum: 24 september 2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja